**Wnioskodawca** : ……………………………………………………....

 (Imię i nazwisko / nazwa)

**Adres zamieszkania / siedziba :** ……………………………………………….....

**Adres korespondencyjny** …………………………………………………………

**Numer telefonu** **/adres poczty elektronicznej:** ……………………………….....

**Rodzaj i nr dokumentu tożsamości** ……………………………………………..

**WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE DOKUMENTACJI Z ZASOBU ARCHIWALNEGO**

**KWP w KRAKOWIE**

Proszę o udostępnienie informacji/materiałów z zasobu archiwalnego w zakresie: ................................................................................................................

................................................................................................................

................................................................................................................

................................................................................................................

Cel, dla jakiego mają być udostępnione materiały:

................................................................................................................

................................................................................................................ ................................................................................................................

................................................................................................................ ….............................................................................................................

Proponowany sposób wykorzystania udostępnionych materiałów:

................................................................................................................

................................................................................................................ ................................................................................................................

................................................................................................................ ................................................................................................................

**Forma udostępnienia materiałów:**

□ umożliwienie przeglądania materiału w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Krakowie

□ kserokopia

□ możliwość utrwalenia informacji na nośniku CD-ROM

□ inne: ……………………………………………………………………………………………………………………….………

**Forma przekazania informacji:**

□ odbiór osobisty przez wnioskodawcę

□ przesłanie informacji pocztą na adres : ……………………………………………………………………………

Miejscowość, data: ………………………. Podpis wnioskodawcy ………………………………..

\* Klauzula informacyjna na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji w Krakowie, ul. Mogilska 109, 31-571 Kraków, dane kontaktowe do inspektora ochrony danych - adres e-mail: iod.kwp@malopolska.policja.gov.pl. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane
w celu realizacji wniosku na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* (t. j. Dz.U. z 2019r. poz. 553). Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane jedynie podmiotom uprawnionym do dostępu do danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz dla celów archiwizacyjnych przez okres nie dłuższy niż wskazany w odnośnych przepisach prawa krajowego. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym.